

オフィスの スツキリ・エコ セミナー

あなたのオフィスはスツキリして
いますか？

オフィスの整理・整頓は、仕事の
効率を高める「環境整備」です。

あなたの会社も絶対にできる！オフィスの整理・整頓術

あなたの会社はきれいですか？机に書類の山を築いている社員はいませんか？ゴミ捨場のようなロッカーはありませんか？

日々の仕事の中で、整理されていない書類、山積みになった部品、必要な時に必要なものを探すために、多大な労力を費やしていないでしょうか？そういった無駄なコストを削減するため、会社の“かたづけ”をシステム化し、整理整頓を社員に意識付けすることで、業績アップの原動力となります。

本セミナーでは、“かたづけ”で職場や社員を変える理論方法や実践例をお伝えします。是非、この機会に受講されてはいかがでしょうか。皆様のご参加をお待ちしております。

★ このセミナーはこんな方におすすめです。

- ◎ スツキリしたオフィスで仕事がしたい！
- ◎ オフィスでの環境活動を推進し、紙・電気・ごみのムダをなくしたい！
- ◎ まわりの人を巻き込むコツが知りたい！
- ◎ 忙しくてかたづけられない！
- ◎ スツキリを継続させるコツが知りたい！

■日 時 平成24年 **11月6日(火)**

■場 所 **19時00分～21時00分**
鳥栖商工会議所 3F 大会議室
(鳥栖市役所前)

■参加料 会員 **無料** 非会員 **1,000円**

■申込方法 下記申込書に必要事項を記入の上、電話
又はFAXにてお申し込みください。

■対象者 事業主様、従業員様向け

■主 催 鳥栖商工会議所 中小企業相談所

【講師】

山口人財教育研究所

代表 山口 信敏 氏

【経歴】

電気機器製造販売会社の電気技術職および営業職、営業管理職として34年間勤務。

その後、キャリア教育訓練会社にて6年間、企業・大学・高校にて各種講演を実施。

現在は、企業における階層別社員教育や講演の実施、職業訓練校や高校にて就職支援事業を展開中。

【整理・整頓セミナー】受講申込書

事業所名		TEL	
事業所所在地		FAX	
受講者氏名	1	2	3

お申込みは 鳥栖商工会議所 TEL (0942) 83-3121 FAX (0942) 83-8888

※ ご記入頂いた情報は、当所からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、セミナー参加者の名簿作成
実態調査・分析のために利用し、他の目的で利用することはありません。